

Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde Neumarkt im Mühlkreis sucht zur Verstärkung ihres Teams eine/n

Leiter/in der Finanzabteilung (GD 14)

dieser wird hiermit gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2001, LGBL. 52/2002 i.d.g.F. öffentlich ausgeschrieben.

Beschäftigungsausmaß:

teilbeschäftigt mit mind. 25 Wochenstunden – 62,5% (Vollbeschäftigung im Zuge einer Verwaltungskooperation möglich), unbefristet

Dienstbeginn: 01.05.2025

Einstufung:

GD 14.1 -Vertragsbedienstete/r (Referent/in, Leitung der Finanzverwaltung). Eine bessere Einreihung ist bei Wahrnehmung des entsprechenden Aufgabenbereiches bzw. bei dementsprechender Qualifikation möglich.

Aufgaben:

- Leitung der Finanzabteilung
- Erstellung von Voranschlag, Nachtragsvoranschlag und Rechnungsabschlusses sowie des mittelfristigen Finanzplans
- Finanzierung außerordentlicher Vorhaben
- Haushaltsüberwachung (Controlling)
- Fördermanagement
- Sponsoring Kooperationen vorbereiten und umsetzen

Allgemeine Voraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörigkeit eines Staates, dessen Angehörigen Österreich aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang hat wie Inländer
- volle Handlungsfähigkeit
- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- einwandfreies Vorleben
- bei männlichen Bewerbern - abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

Besondere unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Persönliches Interesse am und Verständnis für das Finanz- und Steuerwesen
- Praxiserfahrung im Buchhaltungs- und Finanzbereich
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Bereitschaft zu Mehrleistungen und zur Aus- und Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich
- Belastbarkeit und Lösungsorientierung
- Selbständige sowie genaue und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, offene Persönlichkeit
- Verantwortungsbewusstsein sowie hohe Zuverlässigkeit

- Gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Die Dienstausbildung ist, entsprechend der Oö. Gemeinde- Dienstausbildungsverordnung 2005 innerhalb von drei Jahren zu absolvieren, sofern eine entsprechende Ausbildung nicht bereits nachgewiesen werden kann.

Erwünschte Aufnahmevoraussetzungen:

- Niveau eines Abschlusses einer höheren Schule (Maturaniveau)
- Kenntnisse im öffentlichen Rechnungswesen (VRV 2015)

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- egal ob Quereinsteiger oder Profi, wir unterstützen dich beim Erlernen der nötigen Fachkenntnisse
- flexible Arbeitszeiten
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- keinen Stau auf dem Weg zur Arbeit
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Versicherung bei der KFG

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des OÖ. GDG 2002 unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien. Die Marktgemeinde Neumarkt behält sich vor, Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen unter eventueller Beiziehung eines externen Beraters durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

BewerberInnen aus dem Gemeindegebiet bzw. Schul- und/oder Pfarrsprengel erhalten bei sonst gleichen Voraussetzungen den Vorzug.

Bewerbungen sind ausschließlich schriftlich mit einem Motivationsschreiben, Lebenslauf mit aktuellem Foto, Nachweis der Schul- und Berufsausbildung, Dienstzeugnisse der bisherigen Arbeitsstellen bis spätestens **14. Februar 2025** am Marktgemeindeamt Neumarkt im Mühlkreis abzugeben oder so zeitgerecht abzusenden, dass sie bis zu diesem Termin einlangen. Die Bewerbung ist auch in elektronischer Form an gemeinde@neumarkt-muehlkreis.ooe.gv.at möglich.

Für nähere Auskünfte und Informationen steht Ihnen der Amtsleiter Ing. Gerald Wiesinger, Tel. 07941/8255-17 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister
Mag. Christian Denkmaier