

Fraham, 13. März 2024

## KUNDMACHUNG

### Stellenausschreibung

Aufgrund des Beschlusses des Gemeindevorstandes der Gemeinde Fraham vom 11. März 2024 wird gemäß §§ 8 und 9 OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (OÖ GDG 2002) folgender Vertragsbedienstetenposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

#### Qualifizierter Sachbearbeiter mit teilweiser Referentenfunktion (m/w/d) im Bauamt

Funktionslaufbahn	GD 15.1
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beschäftigungsbeginn:	frühestmöglicher Zeitpunkt
Dienstverhältnis:	unbefristet

Das monatliche Mindestgehalt bei Vollzeitbeschäftigung beträgt € 3.150,00 brutto.  
Bei Anrechnung von Vordienstzeiten ergibt sich eine entsprechend höhere Entlohnung.

#### Aufgabenbeschreibung:

- Eigenverantwortliche Leitungsfunktion in der Abteilung Bauamt
- selbstständige Sachbearbeitung im Bereich Bau- und Raumordnungsrecht und damit in Zusammenhang stehenden materienrechtlichen Vorschriften (Gewerbe-, Wasser-, Naturschutzrecht, etc)
- Vollzug von bau-, straßen- und feuerpolizeilichen Angelegenheiten.
- Erfassung der Bemessungsgrundlagen und bescheidmäßige Vorschreibung der Interessentenbeiträge von Straßen, Wasser-, Kanal- und sonstiger Gebühren
- Selbständige und eigenverantwortliche Abwicklung von übertragenen Gemeindeprojekten
- Vorbereitung und Begleitung mündlichen Verhandlungen, soweit sie die oben genannten Sachbereiche betreffen
- Vorbereitung, Schriftführung, Erledigung und Umsetzung von Beschlüssen der Gemeindegremien des Fachbereiches
- Aufbereitung von Fachinformationen für Bürgerinnen und Bürger
- Sonstige Aufgaben lt. dem Geschäftsverteilungsplan

#### Anforderungsprofil:

##### Besondere unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Mehrjährige Praxiserfahrung im Bauamt oder abgeschlossenes einschlägiges Studium oder Abschluss einer HTL – Hoch- und Tiefbau oder abgeschlossene Lehre in einem bautechnischen Beruf.
- Abgelegte Gemeindebeamtenfachprüfung (Modul 2 an der GVS) mindestens für den Ausbildungstyp 1 oder höher mit bzw. die Bereitschaft diese innerhalb von 2 Jahren abzulegen;
- Führerschein der Klasse B

- Flexibilität und Bereitschaft zur Mehrdienstleistung (Besprechungen, Sitzungen usw. außerhalb der Dienstzeit)
- Sehr gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache sowie sicheres Auftreten
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse

#### **Erwünschte besondere Aufnahmevoraussetzungen:**

- Allgemeines technisches Verständnis
- Abgelegte Standesbeamtenprüfung
- Bereitschaft zur Weiterbildung und Ablegung sonstiger für den Dienstbetrieb notwendiger Prüfungen
- Abteilungsübergreifendes Denken und Kooperation mit anderen Aufgabengruppen
- Sozialkompetenz – Geschick und Einfühlungsvermögen im Umgang mit Bürgern, Mandataren und Kolleg\*innen
- Teamfähigkeit, Objektivität und Offenheit
- Konstruktive Konfliktlösungsfähigkeit
- Hohe Belastbarkeit sowie eine zielgerichtete Einstellung zur Tätigkeit und eigenverantwortliches Handeln

#### **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:**

- Österr. Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörige, denen auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewährt werden.
- Volle Handlungsfähigkeit
- einwandfreies Vorleben
- · Persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind
- ·Männliche Bewerber: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst oder Nachweis der Befreiung

#### **Bewerbung:**

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte den am Gemeindeamt aufliegenden sowie unter [www.fraham.at](http://www.fraham.at) abrufbaren Bewerbungsbogen.

Bewerbungen sind

**bis spätestens Montag, 25.03.2024, 12:00 Uhr**

beim Gemeindeamt Fraham., abzugeben oder so zeitgerecht abzusenden, dass sie bis zu diesem Termin einlangen.

Spätere Bewerbungen können aufgrund objektiver Beurteilung nicht berücksichtigt werden.

#### **Auswahlverfahren**

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des § 11 Oö. GDG 2002 idgF. und den darin normierten Objektivierungskriterien. Die Gemeinde Fraham behält sich die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Für nähere Auskünfte und Informationen steht Ihnen Herr Amtsleiter Bernhard Ratzenböck unter der Tel. 07272 2315 14 zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Angeschlagen am: 11.03.2024  
Abgenommen am: 26.03.2024



Harald Schick