

GZ: Pers-3/404-2022

Bearbeiter: Jürgen Höchtel, Tel.DW: 30

Timelkam, 01.12.2022

Stellenausschreibung

Gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idGF (Oö. GDG 2002) ist im **Seniorenheim der Marktgemeinde Timelkam** folgende Stelle zu besetzen:

1 Wäschereihilfe

Teilzeitbeschäftigt mit 12 Wochenstunden mit Wirkung 1. Jänner 2023

Einstufung:

Vertragsbedienstete/r in der Funktionslaufbahn GD 25.2 - gemäß Oö. GDG 2002

Einstiegsgehalt derzeit brutto € 714,20/€ 892,75 (bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend höher)

Dauer: unbefristetes Dienstverhältnis mit einmonatiger Probezeit.

Aufgaben:

- Reinigung, Ordnung und Sauberkeit in der Wäscherei
- Versorgung der Haus- und Bewohnerwäsche
- Unterstützung bei Wäsche- und Schneiderarbeiten
- Bedarfsweise Aushilfe und Unterstützung in anderen Bereichen des Hauses über Anordnung des Heimleiters
- Mithilfe bei Veranstaltungen und Feierlichkeiten

Aufnahmevoraussetzungen:

- Grundkenntnisse der Hauswirtschaft vor allem Wirkung und Anwendung von Reinigungsmitteln und -Geräten
- Bewusstsein für sparsamen Mitteleinsatz und Hygiene
- Teamfähigkeit
- Fähigkeit und Bereitschaft zu Kommunikation und Kooperation mit Bewohnern, deren Angehörigen, Mitarbeitern und Vorgesetzten
- sicheres Auftreten und sprachliche Gewandtheit
- Verschwiegenheit und Vertrauenswürdigkeit
- Bereitschaft zur Mehrdienstleistung (Krankenstands- und Urlaubsvertretung)

.....



ALLGEMEINE AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN:

- Österreichische oder EU Staatsbürgerschaft;
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung.
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift.
- Männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben.

MEHRSTUFIGES AUSWAHLVERFAHREN für oben genannte Dienstposten:

- Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
(Zeugnisse und einschlägige berufsbezogene Arbeitsbestätigungen mit Angabe der Beschäftigungsart und des Beschäftigungsausmaßes, vollständige Bewerbungsunterlagen,...).
- Vorstellungsgespräch und fachliche Begutachtung (optional).
- Personalbeirat und Beschluss Gemeindevorstand.

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß § 11 Oö. GDG 2002 i.d.g.F. unter Beiziehung des Personalbeirates.

Die Bewerbungen sind schriftlich mit Nachweis der für den Dienstposten erforderlichen Aufnahmevoraussetzungen beim Marktgemeindeamt Timelkam bis **23.12.2022** einzubringen. Die Bewerbung kann auch per Mail an marktgemeinde@timelkam.at eingebracht werden. Ein entsprechendes Bewerbungsformular (Antrag auf Aufnahme in den Gemeindedienst) steht auf der Gemeindehomepage unter www.timelkam.at zur Verfügung bzw. kann ein solches zu den Öffnungszeiten auch im Gemeindeamt abgeholt werden.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen die Amtsleitung (Tel.: 07672/95105, DW 30, 31 od. 32).

Der Bürgermeister:
Johann Kirchberger

