



**Softwarekünstler/-in**  
**Hardwareguru**  
**Datenrettungsdienst**  
**Mausklickwunder**

**IT-Techniker/-in**

## IT-Techniker/-in (16.3 - 40 Wochenstunden, ab sofort)

Sie wollen uns helfen, das Leben für mehr als 9.000 Perger/-innen noch lebenswerter zu machen?  
In der Stadtgemeinde Perg haben Sie jetzt die Möglichkeit!

### Was Sie erwartet:

- Planung, Koordination und Umsetzung der IT-Strategie der Stadtgemeinde inklusive Außenstellen (Bibliothek, Vitalwelt, Bauhof, Pflichtschulen, Kinderbetreuungseinrichtungen Bezirkssporthalle etc.)
- Gesamtverantwortung IT und Sicherstellung des laufenden IT-Betriebes gemeinsam mit externen Dienstleistern
- Applikationsbetreuung; Betreuung der gemeindeinternen Programme und Datenbanken (SQL-Server für Finanz- und Bauabteilung), GeoOffice (Synergis), Dokumentenmanagement (Easy), Internet/Intranet, MS Office, Mail-Server (MS Exchange), Adobe (Creative Cloud), Zeiterfassungsprogramme, Gemeindevertretungsdatenbank, Programme zur Durchführung von Wahlen, Administration der Portalverbundapplikationen (Meldeamt, Standesamt, . . .)
- Gesamtverantwortung Telefonie (Telefonanlage; Mobiltelefonie) in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Benutzerbetreuung: Einschulung und Unterstützung vor Ort, Konfiguration von Applikationen, Benutzermanagement, Schnittstellen, usw.
- Hardware und Software-Beschaffung
- Betreuung Kopierer und Drucker
- Betreuung Haustechnik für Sitzungen; Tontechnik, Anschlüsse, Beamer, usw.
- Funktion des Datenschutzkoordinators

### Was Sie von uns erwarten können:

- Die Entlohnung erfolgt nach dem Oö. GDG 2002, Funktionslaufbahn GD 16.3 (Sachbearbeiter/-in mit besonderer Funktion) € 2.980,30 brutto
- Bei entsprechender Qualifikation, erfolgreicher Einarbeitung und sehr zufriedenstellender Leistungsbeurteilung besteht die Möglichkeit der Überstellung in die Funktionslaufbahn GD 14.1 (EDV-Referent/-in) € 3.344,40 brutto
- Krisensicheren Arbeitsplatz und wertschätzenden Umgang in einem Team engagierter Kolleginnen und Kollegen
- Einen staufreien Weg zur Arbeit
- Vielfältige Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen
- Möglichkeit an der Essensausspeisung teilzunehmen
- Versicherung bei der KFG Oö (Massage i.W.v. € 380,-/Jahr, Wahlarztkosten, uvm.)
- Flexibles Arbeitszeitmodell (Gleitzeit, Homeoffice)
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet

#### **Erwünschte Aufnahmevoraussetzungen:**

- Ausbildung im Bereich IT/EDV oder gleichwertige Berufserfahrung
- Hohe Affinität zur EDV
- Know-How rund um Hardware und Software
- Schnelle Auffassungsgabe, effiziente und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Genauigkeit, gute Auffassungsgabe und Kritikfähigkeit
- Flexibilität in der Gestaltung der Arbeitszeit und Bereitschaftsdienst (z. B. Wahlen, Veranstaltungen) und Bereitschaft zu zeitlichen Mehrleistungen
- Einbringen von innovativen Verbesserungsvorschlägen
- Bereitschaft zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Gutes und sicheres Auftreten, Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft
- Gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache

#### **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstrechtlichen Vorschriften:**

- Die Bewerber/-innen müssen gem. Oö. GDG 2002 voll handlungsfähig, ein einwandfreies Vorleben nachweisen, physisch und psychisch geeignet sowie im Besitz der österreichischen Staatsbürgerschaft sein (oder Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen Österreich aufgrund des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum (EWR) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländern). Männliche Bewerber müssen ihren Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben, sofern diese als gesundheitlich geeignet befunden wurden.

#### **AUSWAHLVERFAHREN:**

- Die Bewerbungen werden im Personalrat der Stadtgemeinde Perg objektiviert und dem Stadtrat zur Entscheidung weitergeleitet.
- Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß § 11 Oö. GDG 2002. Die Stadtgemeinde Perg behält sich das Recht vor, Vorstellungs- und Kontaktgespräche sowie allfällige Test und fachliche Begutachtungen durchzuführen. Bereits vorgemerkte Bewerbungen werden in das Auswahlverfahren mit einbezogen.
- Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung (z.B. Fahrtkosten) werden im Auswahlverfahren nicht ersetzt.

#### **BEWERBUNGEN:**

Bewerbungen sind ausschließlich unter Verwendung des im Stadtamt Perg aufliegenden Bewerbungsbogens mit den dazugehörigen Unterlagen bis spätestens **Freitag, 24. Mai 2024, 12.00 Uhr**, beim Stadtamt Perg, Frau Stadtamtsleiterin Ulrike Edtbauer, 1. Stock, Zi. 13, abzugeben bzw. per Mail an [stadtamt@stadt.perg.at](mailto:stadtamt@stadt.perg.at) zu übermitteln.

Bitte beachten Sie, dass mit den Unterlagen auch die Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Lebenslauf mit Passfoto sowie Dienstzeugnisse und sonstige Zeugnisse gewünscht werden. Der Bewerbungsbogen kann auch im Internet unter [www.perg.at](http://www.perg.at) abgerufen bzw. heruntergeladen werden.

#### **Sie haben noch Fragen zur Stelle:**

Stadtamtsleiterin Ulrike Edtbauer und Frau Nina Streifert,  
beide erreichbar unter 07262/52255 DW 502 bzw. 208.

**Jetzt bewerben:**

