



## **Stellenausschreibung Jurist m/w/d Marktgemeinde Maria Enzersdorf (Vollzeit/Teilzeit)**

Du hast eine juristische Ausbildung, kannst dich mündlich und schriftlich sehr gut ausdrücken und hast Interesse an bau- und liegenschaftsrechtlichen Aufgabenstellungen? Dann bist du in unserem Team der Baubehörde willkommen!

Die Tätigkeit ist mit der Bewältigung einer Vielzahl unterschiedlicher Aufgaben, hoher Außenwirkung und spannenden rechtlichen Herausforderungen verbunden. Ausgewählte Fachbereiche: Baurecht, Raumordnung, Abgabenrecht, Veranstaltungsrecht, Grundstücks- und Liegenschaftsrecht.



[https://www.mariaenzersdorf.gv.at/Baubehoerdliche\\_Angelegenheiten](https://www.mariaenzersdorf.gv.at/Baubehoerdliche_Angelegenheiten)

Wir bieten dir einen sicheren Job ab 25 Wochenstunden mit einem Bruttogehalt von mindestens 3.829,60 Euro (bei 40 Wochenstunden) abhängig von anrechenbaren Vordienstzeiten, eine Reihe von Begünstigungen durch den Dienstgeber, flexible Arbeitszeiten, eine solide Ausbildung und ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld!

Wir sprechen vor allem Juristinnen und Juristen an, die ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld und eine sehr gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie / Kinderbetreuung anstreben – idealerweise mit Arbeitsplatz und Wohnort in der Nähe.

Wenn du mehr über den Job wissen willst, melde dich bei Amtsleiter Dr. Martin Mittermayr, Tel.: 0676 / 88 403-350.

Bei Interesse schicke bitte deine Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen über Schul- und Berufsausbildung per E-Mail an: [personal@mariaenzersdorf.gv.at](mailto:personal@mariaenzersdorf.gv.at) (Rosemarie Endl).

Maria Enzersdorf, 31.01.2025

Der Bürgermeister

DI Johann Zeiner



# Marktgemeinde Maria Enzersdorf

2344 Maria Enzersdorf, Hauptstraße 37

Telefon: 0676 88403 - 0

gemeindeamt@mariaenzersdorf.gv.at, www.mariaenzersdorf.gv.at

## STELLENAUSSCHREIBUNG

### **Jurist – Baubehörde (m/w/d) Teilzeit oder Vollzeit**

#### **Aufgabenbeschreibung:**

Die Marktgemeinde Maria Enzersdorf verstärkt ihr juristisches Team und schafft eine neue Stelle in der Abteilung Baubehörde.

Dort fallen neben technischen Problemstellungen eine Vielzahl von vor allem bau- und liegenschaftsrechtlichen Fragen an, es ist aber auch die juristische Unterstützung anderer Arbeitsbereiche der Gemeinde vorgesehen. Die Tätigkeit vor allem im Bereich der Hoheitsverwaltung ist mit der Bewältigung einer Vielzahl unterschiedlicher Aufgaben, hoher Außenwirkung bei Bürgerinnen und Bürgern und spannenden rechtlichen Herausforderungen verbunden (Ausgewählte Fachbereiche: Baurecht, Raumordnung, Abgabenrecht, Veranstaltungsrecht, Grundstücks- und Liegenschaftsrecht).

Es handelt sich um eine mit hoher Verantwortung auszuübende vielfältige Tätigkeit, für die umfassende Kenntnisse und fachliche Ausbildungen erforderlich sind. Eine laufende fachliche Weiterbildung gehört bei der Marktgemeinde Maria Enzersdorf zum Standard.

#### **Zielgruppe:**

Wir sprechen vor allem Juristinnen und Juristen an, die ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld und eine sehr gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie / Kinderbetreuung anstreben – idealerweise mit Arbeitsplatz und Wohnort in der Nähe.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Gehalt und Einstufung nach dem NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 Gruppe V3 (mindestens EUR 3.829,60 bei 40 Wochenstunden)
- Zusätzliche Sozialleistungen wie Pensionsvorsorge, Kinderbetreuungszuschuss, Fahrtkostenzuschuss, Kinderzuschuss, bezahlte Mittagspause, Betriebsküche, betriebliche Gesundheitsvorsorge
- Teilzeit- oder Vollzeitbeschäftigung 25-40 Wochenstunden (Mo-Fr)
- Ein modernes Arbeitsumfeld sowie die Möglichkeit von teilweisem Home-Office
- Gleitzeit - Rahmenzeit 07:00 – 18:30 Uhr
- Versicherung bei der BVAEB
- Einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Sehr gutes Arbeitsklima
- 6. Urlaubswoche ab dem vollendeten 43. Lebensjahr
- Dienstreie Tage an 15.11., 24.12. und 31.12., halbe Arbeitstage am Karfreitag und 2.11.

## **Allgemeine Anforderungen:**

- Österreichische oder EU-/EWR- Staatsbürgerschaft
- Bei männlichen Bewerbern absolvierter Präsenz- / Zivildienst
- Einwandfreier Leumund

## **Besondere Anforderungen:**

- Abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Studium (mindestens Magister- oder Masterstudium)
- Vorpraxis in der öffentlichen Verwaltung, in einer Rechtsabteilung oder bei einem Rechtsanwalt von Vorteil
- Absolvierte Dienstprüfung von Vorteil
- Führerschein B
- Gesundheitliche Eignung
- Sehr gute Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office Professional Plus), Kenntnisse und Lernbereitschaft für weitere EDV-Spezialanwendungen
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Flexibilität und Aufgeschlossenheit für Neuerungen
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung im fachlichen und persönlichkeitsbildenden Bereich

## **Inhalt der Bewerbung:**

- Bewerbungsschreiben
- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Nachweis über relevante abgeschlossene Ausbildungen
- Dienstzeugnisse
- Versicherungsdatenauszug

Ansprechstelle:

Personalverwaltung Rosemarie Endl 0676/88403 256

Email: [personal@mariaenzersdorf.gv.at](mailto:personal@mariaenzersdorf.gv.at)

Maria Enzersdorf, 31.01.2025

Der Bürgermeister

DI Johann Zeiner

