



## Gemeindeamt Krakau

8854 Krakau, Krakaudorf 120 - Bezirk Murau - Steiermark UID: ATU69181315

Tel. 03535/8202 - Fax 03535/82024 - E-Mail: [gde@krakau.gv.at](mailto:gde@krakau.gv.at)

Website: [www.krakau.gv.at](http://www.krakau.gv.at)

Krakau, am 30.05.2025

# Stellenausschreibung

**Die Gemeinde Krakau schreibt hiermit die Stelle eines Gemeindebediensteten (m/w/d) für die allgemeine Verwaltung, mit einem Beschäftigungsausmaß von 100%, aus (Die Anstellung erfolgt vorerst befristet auf ein Jahr mit einem Monat Probezeit).**

Die Aufnahme erfolgt gemäß den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962, LGBl.Nr. 160/1962, in sinngemäßer Anwendung des Landes - Gleichbehandlungsgesetzes, LGBl.Nr. 63/1997, jeweils in der gültigen Fassung.

### Wesentliche Aufgabenbereiche:

- Haushalts-, Vermögens- und Steuerbuchhaltung
- Abgabenvorschreibung, Zahlungsvollzug, Rechnungskontrolle
- Mitwirkung bei der Erstellung des Gemeindebudgets und der Rechnungsabschlüsse
- Lohnverrechnung
- Behörden und Bürgerkontakt
- Unterstützung in allen Aufgabenbereichen des Gemeindeamtes

### Anstellungserfordernisse:

- Bürokauffrau/Bürokaufmann, abgeschlossene Handelsschule, Matura oder sonstige gleichwertige Ausbildung
- Gute EDV-Kenntnisse
- Eine kontaktfreudige Einstellung zur Bevölkerung, Teamgeist, Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Genauigkeit, Verlässlichkeit und die Fähigkeit selbstständig und zielorientiert zu arbeiten
- Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern erwünscht
- Absolvierung diverser Aus- und Weiterbildungskurse im Bereich Gemeindeverwaltung, mit dem Ziel die Gemeindeverwaltungsdienstprüfung abzulegen
- Einwandfreier Leumund
- Hauptwohnsitz bzw. Wohnsitznahme in der Gemeinde Krakau erwünscht

Die Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes:

**Entlohnungsgruppe c, Entlohnungsstufe 1: € 2.475,40 brutto,**

Die Einstufung kann sich durch Anrechnung von Vordienstzeiten bzw. nach Ablegung der Gemeindeverwaltungsdienstprüfung ändern.

**Dienstantritt: ehestmöglich, bzw. nach Vereinbarung**

Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich, mit Lebenslauf unter Anschluss der entsprechenden Dokumente und Zeugnisse, sowie eines Strafregistrauszugs, bis spätestens

**Freitag, den 20. Juni 2025**, an das Gemeindeamt Krakau.

Der Bürgermeister:

  
Gerhard Stolz

