



# Stellenausschreibung

**Die Gemeinde Proleb sucht  
einen/eine/div. Außendienstmitarbeiter/in  
mit ehestmöglichen Dienstbeginn**

## **Aufgabenbereich:**

Mitarbeit bei allen anfallenden Arbeiten im Gemeindegebiet  
(Wasserversorgung, Abwasserentsorgung, Straßeninstandhaltung,  
Straßenreinigung, Rasenmähen, Winterdienst, allgemeine Bauhofarbeiten,  
diverse Reinigungsarbeiten, etc....)

## **Anstellungserfordernisse:**

- Mindestalter 18 Jahre
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung)
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung
- Führerschein B
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Ausübung einer Rufbereitschaft außerhalb der Normalarbeitszeit

## **Wir bieten:**

40 Wochenstunden in einem kollegialen Team, die Entlohnung erfolgt nach dem Stmk. Gemeindevertragsbedienstetengesetz mit entsprechender Anrechnung von Vordienstzeiten

**Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf mit Lichtbild richten Sie schriftlich an Gemeinde Proleb, Gemeinestraße 2, 8712 Proleb oder [gde@proleb.gv.at](mailto:gde@proleb.gv.at)**

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht retourniert sondern gemäß Datenschutzverordnung verwendet bzw. vernichtet.

Der Bürgermeister

  
(Werner Scheer)